



Ministero dell'Istruzione e del Merito
**ISTITUTO COMPRESIVO "GIOVAN BATTISTA
NICOLOSI"**

Via Scala Vecchia, 95047 Paternò (CT) - Tel. 095.842978 - Fax 095.7977490
www.gbnicolosi.edu.it - ctic893008@istruzione.it - ctic893008@pec.istruzione.it
CM: CTIC893008 - CF: 80013300878

I.C. - "G.B. NICOLOSI"-PATERNO'
Prot. 0007216 del 08/09/2023
V (Uscita)

Alle famiglie
Al personale scolastico
Agli Atti

OGGETTO: ingresso e uscita alunni

Gentili

Per quanto riguarda l'ingresso e l'uscita degli alunni si comunicano le seguenti disposizioni.

Gli alunni della scuola dell'infanzia potranno entrare a scuola fino alle 9,00; dopo tale orario non sarà più consentito l'ingresso per alcun motivo. E' fatta eccezione per gli alunni che seguono terapie.

Per la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado si raccomanda:

- ***la massima puntualità negli orari d'ingresso e d'uscita nel rispetto degli alunni della classe e delle attività didattiche (è da evitare l'uscita anticipata per motivi futili);***
- ***agli alunni di NON CORRERE negli spazi interni ed esterni dell'Istituto, ad esclusione delle ore di educazione fisica;***
- ***ai genitori/tutori di vigilare attentamente sui propri figli.***
- ***ai genitori/tutori di non sostare assolutamente negli spazi esterni dei plessi e di non entrare all'interno degli edifici scolastici, se non autorizzati dal personale scolastico.***

Si ricorda alle SS.LL. che il decreto-legge 16.10.2017, n. 148, convertito con modificazioni, nella legge 4.12.2017, n. 172 (pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 284 del 5.12.2017 ed entrata in vigore il 6.12.2017) contiene all'art. 19-bis le "Disposizioni in materia di uscita di minori di anni 14 dai locali scolastici".

Alla luce di quanto stabilito nella su indicata normativa, i genitori (ovvero i tutori legali e i soggetti affidatari) dei minori di anni 14 che frequentano la classe quinta di scuola primaria e/o la scuola secondaria di primo grado e che intendano autorizzare la scuola ed i docenti a consentire l'uscita autonoma dei suddetti dai locali scolastici al termine dell'orario delle lezioni e/o delle attività extracurricolari, debitamente comunicate e autorizzate, dovranno compilare il modulo di dichiarazione allegato alla presente Circolare (modulo che i genitori troveranno anche sul sito della scuola) e consegnarlo in segreteria.

In mancanza di tale dichiarazione gli alunni saranno consegnati dai docenti solamente ai genitori -ovvero ai tutori legali e ai soggetti affidatari - o ad altri **maggioresni delegati** (con delega agli atti). Il modulo di delega è allegato alla presente Circolare e si trova anche sul sito. ***Si precisa che dovranno presentare la richiesta di autorizzazione all'uscita autonoma e la***



Ministero dell'Istruzione e del Merito
**ISTITUTO COMPRESIVO "GIOVAN BATTISTA
NICOLSI"**

Via Scala Vecchia, 95047 Paternò (CT) - Tel. 095.842978 - Fax 095.7977490
www.gbnicolosi.edu.it - ctic893008@istruzione.it - ctic893008@pec.istruzione.it
CM: CTIC893008 - CF: 80013300878

richiesta di delega solo coloro che non l'hanno negli anni scolastici precedenti.

Il personale di segreteria avrà cura di inserire le comunicazioni relative a quanto sopra sulla piattaforma Argo, in modo da essere visualizzate dai docenti. I docenti sono tenuti a visionare le deleghe all'interno del registro elettronico sia nell'anno scolastico in corso, sia negli anni scolastici precedenti; nel caso di perplessità i docenti potranno confrontarsi con il personale di segreteria.

Si ringrazia per la consueta e fattiva collaborazione.

Cordiali saluti

DIRIGENTE SCOLASTICA

Melita Barbara Olga Prof.ssa Clemenza

Firmato digitalmente

**AUTORIZZAZIONE ALL'USCITA AUTONOMA AL TERMINE DELLE LEZIONI
DEL FIGLIO MINORENNE (SCUOLA SECONDARIA I GRADO)**

(Dati della madre)

La sottoscritta _____ nata a _____ il
_____ e residente a _____ in via _____
n. _____

(Dati del padre)

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
_____ e residente a _____ in via _____
n. _____

genitori dell'alunno/a _____ nato/a _____ il
_____ frequentante la classe _____ dell'Istituto

AUTORIZZANO L'ISTITUZIONE SCOLASTICA

a consentire l'**uscita autonoma** da scuola (es. a piedi, in bicicletta, con il bus di linea, con lo scuolabus...) del proprio figlio al termine delle lezioni ordinarie, senza la presenza di accompagnatori;

DICHIARANO INOLTRE, ai sensi del DPR 445/2000

1. di essere a conoscenza degli orari ordinari di termine delle lezioni del plesso di frequenza;
2. di conoscere le disposizioni organizzative previste dalla scuola e di condividere e accettare le modalità e i criteri da questa previsti in merito alla vigilanza effettiva e potenziale sui minori;
3. di essere a conoscenza che la scuola vigilerà con il proprio personale, fino al cancello/porta di uscita dall'edificio e che al di fuori dell'orario scolastico, la vigilanza sul proprio figlio ricade interamente sulla famiglia;
4. di aver valutato la collocazione della scuola, i potenziali pericoli, le caratteristiche del percorso scuola casa, di aver constatato che tale tragitto non manifesta profili di pericolosità particolare e che non è previsto l'attraversamento di vie a traffico pesante;
5. di aver valutato il comportamento abituale e il grado di maturazione e di autonomia del proprio figlio di aver provveduto al necessario addestramento fornendo chiare istruzioni affinché il minore rientri in sicurezza al domicilio eletto;
6. di aver constatato che il proprio figlio conosce il percorso scuola-casa per averlo più volte effettuato anche da solo e che è in grado di percorrerlo autonomamente trasportando il materiale scolastico;
7. di impegnarsi a monitorare il rientro a casa del proprio figlio anche attraverso uso del cellulare, qualora necessario;
8. che nel caso le condizioni di sicurezza abbiano a modificarsi sarà informata tempestivamente la scuola;
9. che su richiesta della scuola, nel caso insorgessero motivi ostativi, normativi o di sicurezza provvederanno a ritirare personalmente il minore al termine delle lezioni o a farlo ritirare da altro soggetto maggiorenne opportunamente delegato;
10. **LE SOPRAINDICATE AUTORIZZAZIONI, SALVO REVOCA SCRITTA, S'INTENDONO VALIDE PER TUTTO IL PERIODO DI PERMANENZA DELLO/DELLA STUDENTE/ESSA IN QUESTO ISTITUTO.**

Paternò, _____

Firma di entrambi i genitori

**DELEGA GIORNALIERA PER AUTORIZZARE TERZI
A PRELEVARE IL MINORE DA SCUOLA**

(Dati della madre)

La sottoscritta _____ nata a _____
il _____ e residente a _____ in via
_____ n. _____

(Dati del padre)

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ e residente a _____ in via
_____ n. _____

genitori dell'alunno/a _____ nato/a _____ il
_____ frequentante la classe _____ dell'Istituto

DELEGANO

le seguenti persone a prelevare giornalmente il proprio figlio da scuola:

1. Sig. _____ documento _____ tel _____
2. Sig. _____ documento _____ tel _____
3. Sig. _____ documento _____ tel _____

Il sottoscritto DICHIARA di essere consapevole che la responsabilità della scuola cessa dal momento in cui l'alunno/a viene affidato alla persona delegata.

ALLEGATI

- Fotocopia del documento d'identità delle persone delegate

Paternò, _____

Firma di entrambi i genitori
